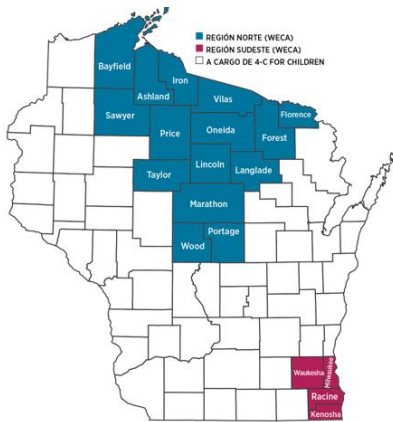




Wisconsin Early Childhood Association

Mapa de áreas de pre-licencia para cuidado infantil familiar



El Department of Children and Families (DCF) de Wisconsin exige el trámite de pre-licencia, un servicio gratuito, a las personas interesadas en abrir un programa de cuidado infantil familiar o un centro de cuidado infantil grupal con licencia en Wisconsin.

WECA ofrece servicios de pre-licencia en las regiones **norte** y **sureste** de Wisconsin. Consultoría técnica de pre-licencia está a su disposición para ayudarle en cada paso del proceso, ofreciéndole recursos empresariales y asesoramiento experto en licencias, y trabajando con usted para asegurar el éxito de su negocio y programa.

Nota: La información que figura a continuación se ha simplificado. Habrá otros pasos que completar, como la fijación de tarifas, la comercialización y la obtención de un seguro, si es necesario. Para una lista más detallada,

vea el documento: [Procedimiento para obtener una licencia inicial para operar un centro de cuidado infantil familiar](#).

1. Determine si cumple con las [cualificaciones](#) para abrir un programa de cuidado infantil con licencia.
2. Encuentre un edificio o una casa que cumpla los [requisitos de la licencia](#) y sea [seguro para los/as niños/as](#).
3. Complete la forma [Expresión de Interés](#) para aplicar a la prelicencia. Obtenga más información sobre cómo crear una cuenta [aquí](#).
4. Dentro de los siguientes tres días hábiles, una consultora técnica de prelicencia (TC, en inglés) se comunicará con usted y analizará los próximos pasos, incluyendo completar la hoja de trabajo para iniciar un negocio.
5. Debe asistir a una reunión informativa sobre prelicencia, que se llevará a cabo el tercer martes de cada mes, de 6:30 a 8:00 p.m. Recibirá un enlace para la reunión después de completar la forma de Expresión de Interés o la hoja de trabajo para iniciar un negocio. O regístrese directamente aquí: [Enlace a la Sesión Informativa](#).
6. Reúna y envíe todos los documentos requeridos para la prelicencia, según se describa en la reunión informativa.
7. Consultoría técnica (TC) de pre-licencia
 - Visitas en persona
 - Reuniones virtuales periódicas
 - Recursos y apoyo
8. Realice los [cursos de capacitación](#) requeridos, si aún no los ha completado. Visite el [calendario de capacitación de Wi Registry](#) para ver los cursos que se ofrecen actualmente.
9. Prepare el edificio/casa y el espacio exterior para el cuidado de los/as niños/as.
10. Asegúrese de que dispone de todos los elementos [requeridos para obtener la licencia](#).
11. Desarrolle [políticas](#) (plantilla descargable) y rellene la [lista de verificación de políticas](#) - compártala con su TC de Pre-Licencia quien revisará las políticas.
12. Visita virtual de consejería técnica: Comenzar a revisar la [lista de verificación inicial de licencia](#), repasar las políticas con su TC.

13. Visita final en persona de su TC: finalización de la [lista de verificación inicial de licencia](#), obtenga la solicitud de licencia.
14. Entregue todos los materiales de la solicitud de licencia.
15. El personal de licencia le contactará para una visita inicial.

Si tiene preguntas, envíenos un correo electrónico a pre-licensing@wisconsinearlychildhood.org o llame al 608-620-8165.

Si usted está interesado en iniciar un negocio de cuidado infantil en una de las otras regiones de concesión de licencias, por favor póngase en contacto con [4C for Children](#).

Revisado 7.9.24